ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 апреля 2021 г. N 94

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

И ПОВЫШЕНИЕ ЕЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ" ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПРОГРАММЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ "РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО

ПОТЕНЦИАЛА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтайот 18.06.2021 N 170, от 03.09.2021 N 250, от 01.10.2021 N 291,от 01.04.2022 N 113, от 25.05.2022 N 178, от 12.08.2022 N 268,от 21.09.2022 N 321) |  |

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492, Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 марта 2016 года N 194, в целях реализации подпрограммы "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности" государственной программы Республики Алтай "Развитие экономического потенциала и предпринимательства", утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 29 июня 2018 года N 201, Правительство Республики Алтай постановляет:

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 01.10.2021 N 291, от 25.05.2022 N 178)

Утвердить прилагаемые:

[Порядок](#P44) предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение части затрат, направленных на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта;

[Порядок](#P475) предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение части затрат на уплату 1-го взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями;

[Порядок](#P900) предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.10.2021 N 291)

[Порядок](#P1316) предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в области поддержки субъектов в сфере промышленности;

(абзац введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

[Порядок](#P1779) предоставления субсидий на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) регионального фонда развития промышленности.

(абзац введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178; в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 12.08.2022 N 268)

Исполняющий обязанности

Главы Республики Алтай,

Председателя Правительства

Республики Алтай

В.Б.МАХАЛОВ

Утвержден

Постановлением

Правительства Республики Алтай

от 22 апреля 2021 г. N 94

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМ СУБЪЕКТАМ

НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОПЛАТУ УСЛУГ

РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ПОДКЛЮЧЕНИЮ К КОММУНАЛЬНОЙ

ИНФРАСТРУКТУРЕ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтайот 18.06.2021 N 170, от 03.09.2021 N 250, от 01.04.2022 N 113,от 25.05.2022 N 178, от 21.09.2022 N 321) |  |

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение части затрат, направленных на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта (далее - субсидии), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

инвестиционный проект - ограниченный по времени и затрачиваемым ресурсам комплекс мероприятий, предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) и (или) предотвращения (минимизации) негативного влияния на окружающую среду;

хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность, приносящую доход, юридическое лицо, осуществляющее деятельность приносящую доход и осуществляющее экономические, хозяйственные операции;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

промышленные предприятия - субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Российской Федерации, осуществляющие деятельность по видам экономической деятельности, соответствующим разделу C "Обрабатывающие производства" ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст (далее - ОКВЭД), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. N 4343 "О распределении кодов классифицируемых группировок видов экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), и кодов классифицируемых группировок продукции по видам экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), за структурными подразделениями Министерства промышленности и торговли Российской Федерации".

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 21.09.2022 N 321)

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат хозяйствующим субъектам, направленных на оплату услуг ресурсоснабжающих организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта по договорам, заключенным не ранее трех лет до начала текущего финансового года (года выплаты субсидий).

4. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития Республики Алтай (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период или сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай для достижения цели, указанной в [пункте 3](#P64) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

5. К категории получателей субсидии относятся хозяйствующие субъекты, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Республики Алтай по видам экономической деятельности, соответствующим разделу C "Обрабатывающие производства" ОКВЭД, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. N 4343 "О распределении кодов классифицируемых группировок видов экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), и кодов классифицируемых группировок продукции по видам экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), за структурными подразделениями Министерства промышленности и торговли Российской Федерации".

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 21.09.2022 N 321)

6. Отбор хозяйствующих субъектов для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется Министерством на основании запроса предложений (заявок), направленных хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность по видам экономической деятельности, указанным в [пункте 5](#P67) настоящего Порядка для участия в отборе (далее соответственно - участники отбора, получатели субсидии).

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в разделе "Бюджет" при формировании проекта закона Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай либо о внесении изменений в закон Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

8. Министерство в срок не позднее 1 апреля текущего года размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и с 1 января 2024 г. на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") информацию о проведении отбора, которая содержит следующие сведения:

срок проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дата начала подачи и окончания приема предложений (заявок), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, в том числе контактные данные должностных лиц, уполномоченных на организацию приема документов участников отбора;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет", на котором обеспечивается проведение отбора с 1 января 2024 года (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет");

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложения (заявки);

требования, предъявляемые к форме и содержанию предложения (заявки);

порядок отзыва, возврата, внесения изменений в предложение (заявку);

правила рассмотрения и оценки предложения (заявки);

порядок предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на едином портале с 1 января 2024 г. (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

9. Требования, предъявляемые к участникам отбора, которым должны соответствовать участники отбора на 1-е число месяца в котором проводится отбор:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай;

в) не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере участника отбора;

д) не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получали средства из республиканского бюджета Республики Алтай на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на цели, указанные в [пункте 3](#P64) настоящего Порядка;

ж) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250;

з) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(пп. "з" введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

10. Для участия в отборе хозяйствующие субъекты направляют в Министерство [предложение](#P272) (заявку) по форме, приведенной в приложении N 1 к настоящему Порядку, с описью и приложением следующих документов:

копию договора на выполнение работ (услуг) по технологическому присоединению к инженерным сетям: электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, с предоставлением соответствующих приложений к договору;

копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты хозяйствующего субъекта на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства, заверенные хозяйствующим субъектом, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы хозяйствующего субъекта в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай;

копию акта о технологическом присоединении к сетям: электроснабжения, водоснабжения и водоотведения;

документы, подтверждающие соответствие критериям и требованиям, указанным в [пунктах 5](#P67) и [9](#P91) настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в [подпунктах "б"](#P158) и ["е" пункта 20](#P162) настоящего Порядка, запрашиваемых Министерством посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 18.06.2021 N 170)

Хозяйствующие субъекты несут ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых документах.

Форма и содержание [предложения](#P272) (заявки), подаваемой участником отбора, содержит, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица, определены в приложении N 1 к настоящему Порядку.

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 25.05.2022 N 178)

Участники отбора вправе самостоятельно представить в Министерство документы, указанные в [подпунктах "б"](#P158) и ["е" пункта 20](#P162) настоящего Порядка, непредставление указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении субсидий.

(абзац введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

11. Документы, представленные хозяйствующими субъектами в соответствии с [пунктом 10](#P102) настоящего Порядка:

а) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя хозяйствующего субъекта либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять его интересы в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления субсидий;

б) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание;

в) возврату не подлежат.

12. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня регистрации предложения (заявки) запрашивает сведения о хозяйствующем субъекте посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, для установления соответствия хозяйствующего субъекта критериям и требованиям, указанным в [пунктах 5](#P67) и [9](#P91) настоящего Порядка.

13. Срок приема предложений (заявок) хозяйствующих субъектов составляет 30 календарных дней со дня размещения Министерством на своем официальном сайте информации о проведении отбора в соответствии с [пунктом 8](#P75) настоящего Порядка.

14. В течение срока приема предложений (заявок), указанного в [пункте 13](#P118) настоящего Порядка, предложение (заявка) подается хозяйствующим субъектом не более 1 раза.

15. Предложения (заявки) хозяйствующих субъектов с приложенными документами в соответствии с [пунктом 10](#P102) настоящего Порядка регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации предложений (заявок) для участия в отборе по форме, утвержденной Министерством.

16. Зарегистрированные предложения (заявки) направляются Министерством в Комиссию для рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора (далее - Комиссия) в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема предложений (заявок).

Порядок работы Комиссии и ее состав утверждаются Министерством в течение 10 дней с момента размещения информации на своем официальном сайте и на едином портале бюджетной системы (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет").

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

17. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня завершения приема предложений (заявок), направленных Министерством в соответствии с [пунктом 16](#P121) настоящего Порядка, осуществляет следующие действия:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

а) в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложений (заявок) рассматривает предложения (заявки) и документы на соответствие цели, критериям и требованиям, установленным в [пунктах 3](#P64), [5](#P67) и [9](#P91) настоящего Порядка, по результатам которого принимает решение:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

о соответствии предложения (заявки) и документов цели, критериям и требованиям, установленным в [пунктах 3](#P64), [5](#P67) и [9](#P91) настоящего Порядка;

об отклонении предложения (заявки) по основаниям, указанным в [пункте 18](#P134) настоящего Порядка;

б) по результатам рассмотрения предложений (заявок) и документов в течение 2 календарных дней со дня принятия решения о соответствии предложений (заявок) цели, критериям и требованиям, указанным в [пунктах 3](#P64), [5](#P67) и [9](#P91) настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии в случае соответствия предложения (заявки) и документов требованиям и критериям, установленным в [пунктах 5](#P67) и [9](#P91) настоящего Порядка;

об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в [пункте 22](#P169) настоящего Порядка.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который направляется в Министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания всеми членами Комиссии, участвующими в работе Комиссии, для принятия решения на основании протокола Комиссии.

18. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участников отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным в [пунктах 5](#P67) и [9](#P91) настоящего Порядка;

указание в предложении (заявке) планируемых значений показателей результативности на год предоставления субсидии менее значений показателей результативности, указанных в [пункте 26](#P188) настоящего Порядка;

представленные документы не соответствуют [пункту 10](#P102) настоящего Порядка и требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в [пункте 11](#P113) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

недостоверность сведений, представленных участниками отбора в документах, в соответствии с [пунктом 10](#P102) настоящего Порядка, в том числе информации о месте нахождения и адресе хозяйствующего субъекта;

подача участником отбора предложения (заявки) в нарушение срока, указанного в [пункте 13](#P118) настоящего Порядка.

19. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии:

а) уведомляет участников отбора о результатах рассмотрения и оценки предложений (заявок) способом, указанным в предложении (заявке), в случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин такого отказа;

б) принимает решение о предоставлении хозяйствующему субъекту субсидии на основании протокола Комиссии;

в) размещает на официальном сайте и едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") информацию о результатах отбора (заявок), включающую следующие сведения:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информации о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

(п. 19 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

III. Условия и порядок предоставления субсидий

20. Условиями предоставления субсидии являются соответствие хозяйствующего субъекта требованиям, установленным в [пункте 9](#P91) настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

Документами, подтверждающими соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным [пунктом 9](#P91) настоящего Порядка, являются следующие документы, предоставленные хозяйствующим субъектом для участия в отборе:

а) [справка](#P438) об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

(пп. "а" в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

б) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере получателя субсидии;

д) справка о том, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справка о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21. При подтверждении соответствия получателя субсидии требованиям, установленным в [пункте 9](#P91) настоящего Порядка, Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

а) определяет размер субсидии в соответствии с [пунктом 23](#P172) настоящего Порядка;

б) формирует проект соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме соглашения (договора), утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", включающее в том числе согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(пп. "б" в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

в) направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии с указанием срока его подписания, который составляет не более 3 календарных дней со дня его получения.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие участника отбора требованиям, определенным в [пункте 9](#P91) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в [пункте 9](#P91) настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации в представленных участником отбора документах.

23. Размер субсидии составляет не более 50 процентов от произведенных хозяйствующим субъектом затрат, но не более 10,0 миллионов рублей на одного хозяйствующего субъекта, и определяется по формуле:

,

где:

Mi - размер субсидии i-го участника отбора, но не более объема потребности, запрашиваемой i-м участником отбора в соответствии с предложением (заявкой), рублей;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

C - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и плановый период (или сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай) на предоставление субсидий;

N - количество зарегистрированных предложений (заявок), поданных для участия в конкурсе, рублей;

Zi - 50% фактически произведенных расходов хозяйствующего субъекта на оплату услуг ресурсоснабжающим организациям по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках реализации инвестиционного проекта, рублей.

24. Субсидии предоставляются в размере не более заявленных хозяйствующим субъектом средств и в пределах суммы, предусмотренной законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай (или сводной бюджетной росписью) на текущий финансовый год и плановый период, исходя из расчета размера субсидии, указанного в [пункте 23](#P172).

24.1. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (в случае казначейского сопровождения - на лицевой счет для учета операций со средствами субсидии в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай), в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, установленного [пунктом 19](#P141) настоящего Порядка.

(п. 24.1 введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 18.06.2021 N 170)

25. В случае уменьшения ранее доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство направляет получателю субсидии информацию об изменении размера субсидии и проект дополнительного соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения им уведомления об изменении ранее доведенных лимитов. При не достижении согласия между Министерством и получателем субсидии по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии в течение десяти рабочих дней со дня направления Министерством информации и проекта дополнительного соглашения о предоставлении субсидии соглашение о предоставлении субсидии подлежит расторжению.

Условием признания победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, является отказ победителя отбора от заключения соглашения о предоставлении субсидии в срок не более 3 рабочих дней с момента его получения.

(п. 25 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

26. Значения показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии. К показателям результативности предоставления субсидии относятся:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии на уровне не ниже достигнутого на момент подачи предложения (заявки) при размере полученной субсидии менее одного миллиона рублей;

б) создание новых рабочих мест в год получения субсидии и сохранение вновь созданных рабочих мест в течение не менее трех лет с момента получения субсидии из расчета:

от одного миллиона рублей до трех миллионов рублей полученной субсидии - одно рабочее место;

от трех миллионов рублей до пяти миллионов рублей полученной субсидии - два рабочих места;

от пяти миллионов рублей до десяти миллионов рублей полученной субсидии - три рабочих места;

в) не снижение объема уплаченных налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии на уровне не ниже достигнутого на момент подачи предложения (заявки) при размере полученной субсидии менее одного миллиона рублей;

г) увеличение объема уплаченных налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии к уровню достигнутого на момент подачи предложения (заявки) - не менее чем на 5% на каждый один миллион рублей полученной субсидии.

Порядок, формы и сроки представления отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

27. Получателям субсидии запрещается приобретать за счет полученных из республиканского бюджета Республики Алтай средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным федеральным законодательством при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных федеральным законодательством.

28. Утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250.

IV. Требования к отчетности

29. Получатель субсидии в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, представляет в Министерство на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, и не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, отчеты:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) о достижении значений показателя результативности использования субсидии, установленных в соответствии с [пунктом 26](#P188) настоящего Порядка, по форме согласно [приложению N 2](#P375) к настоящему Порядку;

б) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250;

в) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением требований и условий предоставления субсидии по запросу Министерства и (или) органа государственного финансового контроля.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий и ответственность за их нарушение

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай

от 01.04.2022 N 113)

30. Контроль (мониторинг) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством. Органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 30 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

30.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

(п. 30.1 введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

31. Получатель субсидии по запросу Министерства в установленный в запросе срок представляет документы и (или) информацию, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением требований и условий предоставления субсидии, в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство.

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 01.04.2022 N 113)

32. Контроль (мониторинг) за соблюдением получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Министерством путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) по месту нахождения Министерства на основании:

отчета(ов) о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии;

отчета(ов) о достижении значений показателя результативности использования субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии;

документов и информации, представленных получателем субсидии по запросу в соответствии с [пунктом 31](#P220) настоящего Порядка;

б) по месту нахождения получателя субсидии путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием средств субсидии, произведенных получателем субсидии.

33. В случае установления Министерством или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления одного или нескольких из таких нарушений направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии (остатка субсидии) в республиканский бюджет Республики Алтай в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

34. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии, установленные [пунктом 26](#P188) настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится в соответствии с настоящим пунктом и подлежит зачислению в республиканский бюджет Республики Алтай в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному [пунктом 26](#P188) настоящего Порядка, по следующей формуле:

,

где:

Vвозврата - размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n - количество показателей результативности предоставления субсидии.

35. В случае получения от Министерства и (или) органа государственного (муниципального) финансового контроля требования об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай получатель субсидии возвращает в республиканский бюджет Республики Алтай субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

36. В случае невозврата субсидии в установленный Министерством и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля срок она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение N 1

к Порядку

предоставления субсидий

хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат,

направленных на оплату услуг

ресурсоснабжающих организаций

по подключению к коммунальной

инфраструктуре в рамках реализации

инвестиционного проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Республики Алтайот 01.04.2022 N 113) |  |

Форма

 В Министерство экономического

 развития Республики Алтай

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя)

 ПРЕДЛОЖЕНИЕ

 (заявка) на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат, направленных на оплату услуг ресурсоснабжающих

организаций по подключению к коммунальной инфраструктуре в рамках

реализации инвестиционного проекта, утвержденным постановлением

Правительства Республики Алтай от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (далее -

Порядок предоставления субсидии), прошу предоставить субсидию в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (целевое назначение субсидии)

 Общие сведения:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица, сокращенное наименование (при наличии), в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица;фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование |  |
| ИНН |  |
| Основной и дополнительные виды осуществляемой деятельности |  |
| Местонахождение/почтовый адрес или адрес регистрации по месту жительства |  |
| Контактные данные (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронный почты) |  |
| Реквизиты для перечисления средств субсидии, в том числе: |  |
| наименование банка, в котором открыт расчетный счет |  |
| расчетный счет |  |
| корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| КПП |  |

 При заключении соглашения о предоставлении субсидии обязуюсь достигнуть

значения показателей результативности, установленные Порядком

предоставления субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата предоставления субсидии | Планируемое значение результата предоставления субсидии |
| 1. | Сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии на уровне не ниже достигнутого на момент подачи предложения (заявки) при размере полученной субсидии менее одного миллиона рублей |  |
| 2. | Создание новых рабочих мест в год получения субсидии и сохранение вновь созданных рабочих мест в течение трех лет с момента получения субсидии |  |
| 3. | Не снижение объема уплаченных налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии на уровне не ниже достигнутого на момент подачи предложения (заявки) при размере полученной субсидии менее одного миллиона рублей |  |
| 4. | Увеличение объема уплаченных налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии к уровню достигнутого на момент подачи предложения (заявки) - не менее чем на 5% на каждый один миллион рублей полученной субсидии |  |

 О принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в

предоставлении субсидии прошу уведомить следующим способом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать способ уведомления)

 Настоящим даю согласие Министерству экономического развития Республики

Алтай:

 на публикацию (размещение) на его официальном сайте Министерства и на

едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет")

информации, представляемой в соответствии с Порядком предоставления

субсидии;

 на обработку моих персональных данных в соответствии с частью 4 статьи

9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

 Перечень прилагаемых документов:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложения: на \_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку

предоставления субсидий

хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат,

направленных на оплату услуг

ресурсоснабжающих организаций

по подключению к коммунальной

инфраструктуре в рамках реализации

инвестиционного проекта

 ОТЧЕТ

 о достижении значений показателей результативности использования

 субсидии по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя <1> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (контактный

 телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

--------------------------------

<1> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в соглашении.

Приложение N 3

к Порядку

предоставления субсидий

хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат,

направленных на оплату услуг

ресурсоснабжающих организаций

по подключению к коммунальной

инфраструктуре в рамках реализации

инвестиционного проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Республики Алтайот 03.09.2021 N 250) |  |

Форма

 СПРАВКА N \_\_\_\_\_

 об отсутствии просроченной задолженности по возврату

 в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий,

 бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе

 в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай,

 и иной просроченной (неурегулированной) задолженности

 перед республиканским бюджетом Республики Алтай

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

 физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения/место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имеет или не имеет)

просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики

Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иную просроченную

(неурегулированную) задолженность перед республиканским бюджетом Республики

Алтай.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(организации) (подпись) (Ф.И.О.)

Утвержден

Постановлением

Правительства Республики Алтай

от 22 апреля 2021 г. N 94

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМ СУБЪЕКТАМ

НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ 1-ГО ВЗНОСА (АВАНСА)

ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА (ДОГОВОРОВ) ЛИЗИНГА ОБОРУДОВАНИЯ

С РОССИЙСКИМИ ЛИЗИНГОВЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтайот 18.06.2021 N 170, от 03.09.2021 N 250, от 01.10.2021 N 291,от 01.04.2022 N 113, от 25.05.2022 N 178, от 21.09.2022 N 321) |  |

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение части затрат на уплату 1-го взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями (далее - субсидии), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность, приносящую доход; юридическое лицо, осуществляющее деятельность, приносящую доход, осуществляющее экономические, хозяйственные операции;

договор лизинга - договор, в соответствии с которым лизингодатель обязуется приобрести в собственность указанные лизингополучателем предметы лизинга и предоставить лизингополучателю эти предметы лизинга за плату во временное владение и пользование;

лизингодатель - юридическое лицо, которое за счет привлеченных и (или) собственных средств приобретает в ходе реализации договора лизинга в собственность имущество и предоставляет его в качестве предмета лизинга лизингополучателю за определенную плату на определенный срок и на определенных условиях во временное владение и в пользование с переходом или без перехода к лизингополучателю права собственности на предмет лизинга;

лизингополучатель - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с договором лизинга обязано принять предмет лизинга за определенную плату на определенный срок и на определенных условиях во временное владение и пользование в соответствии с договором лизинга;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

оборудование - промышленная продукция, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности к классам 26, 27 и 28 (за исключением подкласса 28.3);

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

промышленные предприятия - субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Российской Федерации, осуществляющие деятельность по видам экономической деятельности соответствующим разделу C "Обрабатывающие производства" ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст (далее - ОКВЭД), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. N 4343 "О распределении кодов классифицируемых группировок видов экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), и кодов классифицируемых группировок продукции по видам экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), за структурными подразделениями Министерства промышленности и торговли Российской Федерации";

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 21.09.2022 N 321)

1-й взнос по договору лизинга - авансовый платеж, уплаченный лизингополучателем за принимаемый у лизингодателя предмет лизинга в соответствии с договором лизинга.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат хозяйствующим субъектам на уплату 1-го взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, действующим в текущем финансовом году (на 1 января года выплаты субсидии), заключенным не ранее трех лет до начала текущего финансового года (года выплаты субсидий).

(п. 3 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.10.2021 N 291)

4. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития Республики Алтай (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период или сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай для достижения цели, указанной в [пункте 3](#P500) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

5. К категории получателей субсидии относятся хозяйствующие субъекты, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Республики Алтай по видам экономической деятельности, соответствующим разделу "Обрабатывающие производства" ОКВЭД, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. N 4343 "О распределении кодов классифицируемых группировок видов экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), и кодов классифицируемых группировок продукции по видам экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), за структурными подразделениями Министерства промышленности и торговли Российской Федерации".

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 21.09.2022 N 321)

6. Отбор хозяйствующих субъектов для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется Министерством на основании запроса предложений (заявок), направленных хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность по видам экономической деятельности, указанным в [пункте 5](#P504) настоящего Порядка для участия в отборе (далее соответственно - участники отбора, получатели субсидии).

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в разделе "Бюджет" при формировании проекта закона Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай либо о внесении изменений в закон Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

8. Министерство в срок не позднее 1 апреля текущего года размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и с 1 января 2024 г. на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") информацию о проведении отбора, которая содержит следующие сведения:

срок проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дата начала подачи и окончания приема предложений (заявок), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, в том числе контактные данные должностных лиц, уполномоченных на организацию приема документов участников отбора;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет", на котором обеспечивается проведение отбора с 1 января 2024 г. (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет");

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложения (заявки);

требования, предъявляемые к форме и содержанию предложения (заявки);

порядок отзыва, возврата, внесения изменений в предложение (заявку);

правила рассмотрения и оценки предложения (заявки);

порядок предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на едином портале с 1 января 2024 г. (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

9. Требования, предъявляемые к участникам отбора, которым должны соответствовать участники отбора на 1-е число месяца в котором проводится отбор:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай;

в) не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере участника отбора;

д) не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получали средства из республиканского бюджета Республики Алтай на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на цели, указанные в [пункте 3](#P500) настоящего Порядка;

ж) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250;

з) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(пп. "з" введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

10. Для участия в отборе хозяйствующие субъекты направляют в Министерство [предложение](#P705) (заявку) по форме, приведенной в приложении N 1 к настоящему Порядку, с описью и приложением следующих документов:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

копию договора лизинга (с графиком погашения лизинговых платежей), заверенную руководителем хозяйствующего субъекта, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы хозяйствующего субъекта в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, органах местного самоуправления;

копию договора купли-продажи, заверенную руководителем хозяйствующего субъекта, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы хозяйствующего субъекта в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, органах местного самоуправления;

копию акта приема-передачи предмета лизинга, заверенную руководителем хозяйствующего субъекта, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы хозяйствующего субъекта в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, органах местного самоуправления;

копии платежных документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей и/или оплату первого взноса (аванса) по договору лизинга, заверенные руководителем хозяйствующего субъекта, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы хозяйствующего субъекта в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, органах местного самоуправления;

бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс оборудования;

документы, подтверждающие соответствие критериям и требованиям, указанным в [пунктах 5](#P504) и [9](#P528) настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в [подпунктах "б"](#P598) и ["е" пункта 20](#P602) настоящего Порядка, запрашиваемых Министерством посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 18.06.2021 N 170)

Хозяйствующие субъекты несут ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых документах.

Форма и содержание [предложения](#P705) (заявки), подаваемой участником отбора, содержит в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, определены в приложении N 1 к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

Участники отбора вправе самостоятельно представить в Министерство документы, указанные в [подпунктах "б"](#P598) и ["е" пункта 20](#P602) настоящего Порядка, непредставление указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении субсидий.

(абзац введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

11. Документы, представленные хозяйствующими субъектами в соответствии с [пунктом 10](#P539) настоящего Порядка:

а) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя хозяйствующего субъекта либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять его интересы в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления субсидий;

б) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание;

в) возврату не подлежат.

12. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня регистрации предложения (заявки) запрашивает сведения о хозяйствующем субъекте посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, для установления соответствия хозяйствующего субъекта критериям и требованиям, указанным в [пунктах 5](#P504) и [9](#P528) настоящего Порядка.

13. Срок приема предложений (заявок) хозяйствующих субъектов составляет 30 календарных дней со дня размещения Министерством на своем официальном сайте информации о проведении отбора в соответствии с [пунктом 8](#P512) настоящего Порядка.

14. В течение срока приема предложений (заявок), указанного в [пункте 13](#P558) настоящего Порядка, предложение (заявка) подается хозяйствующим субъектом не более 1 раза.

15. Предложения (заявки) хозяйствующих субъектов с приложенными документами в соответствии с [пунктом 10](#P539) настоящего Порядка регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации предложений (заявок) для участия в отборе по форме, утвержденной Министерством.

16. Зарегистрированные предложения (заявки) направляются Министерством в Комиссию для рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора (далее - Комиссия) в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема предложений (заявок).

Порядок работы Комиссии и ее состав утверждается Министерством в течение 10 дней с момента размещения информации на своем официальном сайте и на едином портале бюджетной системы (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет").

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

17. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня завершения приема предложений (заявок), направленных Министерством в соответствии с [пунктом 16](#P561) настоящего Порядка, осуществляет следующие действия:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

а) в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложений (заявок) рассматривает предложения (заявки) и документы на соответствие цели, критериям и требованиям, установленным в [пунктах 3](#P500), [5](#P504) и [9](#P528) настоящего Порядка, по результатам которого принимает решение:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

о соответствии предложения (заявки) и документов цели, критериям и требованиям, установленным в [пунктах 3](#P500), [5](#P504) и [9](#P528) настоящего Порядка;

об отклонении предложения (заявки) по основаниям, указанным в [пункте 18](#P574) настоящего Порядка;

б) по результатам рассмотрения предложений (заявок) и документов в течение 2 календарных дней со дня принятия решения о соответствии предложений (заявок) цели, критериям и требованиям, указанным в [пунктах 3](#P500), [5](#P504) и [9](#P528) настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии в случае соответствия предложения (заявки) и документов требованиям и критериям, установленным в [пунктах 5](#P504) и [9](#P528) настоящего Порядка;

об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в [пункте 22](#P609) настоящего Порядка.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который направляется в Министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания всеми членами Комиссии, участвующими в работе Комиссии, для принятия решения на основании протокола Комиссии.

18. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участников отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным в [пунктах 5](#P504) и [9](#P528) настоящего Порядка;

указание в предложении (заявке) планируемых значений показателей результативности на год предоставления субсидии менее значений показателей результативности, указанных в [пункте 26](#P626) настоящего Порядка;

представленные документы не соответствуют [пункту 10](#P539) настоящего Порядка и требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным [пунктом 11](#P553) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

недостоверность сведений, представленных участниками отбора в документах, в соответствии с [пунктом 10](#P539) настоящего Порядка, в том числе информации о месте нахождения и адресе хозяйствующего субъекта;

подача участником отбора предложения (заявки) в нарушение срока, указанного в [пункте 13](#P558) настоящего Порядка.

19. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии:

а) уведомляет участников отбора о результатах рассмотрения и оценки предложений (заявок) способом, указанным в предложении (заявке), в случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин такого отказа;

б) принимает решение о предоставлении хозяйствующему субъекту субсидии на основании протокола Комиссии;

в) размещает на официальном сайте и едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") информацию о результатах отбора (заявок), включающую следующие сведения:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информации о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

(п. 19 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

III. Условия и порядок предоставления субсидий

20. Условиями предоставления субсидии являются соответствие хозяйствующего субъекта требованиям, установленным в [пункте 9](#P528) настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

Документами, подтверждающими соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным [пунктом 9](#P528) настоящего Порядка, являются следующие документы, предоставленные хозяйствующим субъектом для участия в отборе:

а) [справка](#P863) об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

(пп. "а" в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

б) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере получателя субсидии;

д) справка о том, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справка о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21. При подтверждении соответствия получателя субсидии требованиям, установленным в [пункте 9](#P528) настоящего Порядка, Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

а) определяет размер субсидии в соответствии с [пунктом 23](#P612) настоящего Порядка;

б) формирует проект соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме соглашения (договора), утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", включающее в том числе согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(пп. "б" в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

в) направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии с указанием срока его подписания, который составляет не более 3 календарных дней со дня его получения.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие участника отбора требованиям, определенным в [пункте 9](#P528) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в [пункте 9](#P528) настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации в представленных участником отбора документах.

23. Размер субсидии составляет не более 50 процентов от произведенных хозяйствующим субъектом затрат на уплату 1-го взноса, но не более 10,0 миллионов рублей на одного хозяйствующего субъекта, и определяется по формуле:

,

где:

Mi - размер субсидии i-го участника отбора, но не более объема потребности, запрашиваемой i-м участником отбора в соответствии с предложением (заявкой), рублей;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

C - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и плановый период (или сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай) на предоставление субсидий, рублей;

N - количество зарегистрированных предложений (заявок), поданных для участия в конкурсе;

Zi - 50% стоимости оборудования i-го юридического лица на уплату 1-го взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями являются суммы средств, фактически уплаченные в соответствии с договором приобретения оборудования поставщику (продавцу), рублей.

24. Субсидии предоставляются в размере не более заявленных хозяйствующим субъектом средств и в пределах суммы, предусмотренной законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай (или сводной бюджетной росписью) на текущий финансовый год и плановый период, исходя из расчета размера субсидии, указанного в [пункте 23](#P612).

25. В случае уменьшения ранее доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство направляет получателю субсидии информацию об изменении размера субсидии и проект дополнительного соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения им уведомления об изменении ранее доведенных лимитов. При не достижении согласия между Министерством и получателем субсидии по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии в течение десяти рабочих дней со дня направления Министерством информации и проекта дополнительного соглашения о предоставлении субсидии соглашение о предоставлении субсидии подлежит расторжению.

Условием признания победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, является отказ победителя отбора от заключения соглашения о предоставлении субсидии в срок не более 3 рабочих дней с момента его получения.

(п. 25 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

26. Значения показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии. К показателям результативности предоставления субсидии относятся:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) создание новых рабочих мест в год получения субсидии и сохранение вновь созданных рабочих мест в течение не менее трех лет с момента получения субсидии из расчета - одно рабочее место на каждые семьсот пятьдесят тысяч рублей полученной субсидии;

б) сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии на уровне не ниже достигнутого на момент подачи предложения (заявки) при размере полученной субсидии ниже семисот пятидесяти тысяч рублей.

27. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (в случае казначейского сопровождения - на лицевой счет для учета операций со средствами субсидии в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай), в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, установленного [пунктом 19](#P581) настоящего Порядка.

28. Утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250.

29. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии могут быть использованы хозяйствующим субъектом при наличии потребности в указанных средствах на те же цели в соответствии с настоящим Порядком в очередном финансовом году или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности при принятии решения Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Алтай.

IV. Требования к отчетности

30. Получатели субсидии в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, представляют в Министерство на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, и не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, отчеты:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) о достижении значений показателя результативности использования субсидии, установленных в соответствии с [пунктом 26](#P626) настоящего Порядка, по форме согласно [приложению N 2](#P801) к настоящему Порядку;

б) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250;

в) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением требований и условий предоставления субсидии по запросу Министерства и (или) органа государственного финансового контроля.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий и ответственность за их нарушение

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай

от 01.04.2022 N 113)

31. Контроль (мониторинг) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством. Органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 31 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

31.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

(п. 31.1 введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

32. Получатель субсидии по запросу Министерства в установленный в запросе срок представляет документы и (или) информацию, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением требований и условий предоставления субсидии, в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство.

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 01.04.2022 N 113)

33. Контроль (мониторинг) за соблюдением получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Министерством путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) по месту нахождения Министерства на основании:

отчета(ов) о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии;

отчета(ов) о достижении значений показателя результативности использования субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии;

документов и информации, представленных получателем субсидии по запросу в соответствии с [пунктом 32](#P652) настоящего Порядка;

б) по месту нахождения получателя субсидии путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием средств субсидии, произведенных получателем субсидии.

34. В случае установления Министерством или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления одного или нескольких из таких нарушений направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии (остатка субсидии) в республиканский бюджет Республики Алтай в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

35. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии, установленные [пунктом 26](#P626) настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится в соответствии с настоящим пунктом и подлежит зачислению в республиканский бюджет Республики Алтай в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному [пунктом 26](#P626) настоящего Порядка, по следующей формуле:

,

где:

Vвозврата - размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n - количество показателей результативности предоставления субсидии.

36. В случае получения от Министерства и (или) органа государственного (муниципального) финансового контроля требования об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай получатель субсидии возвращает в республиканский бюджет Республики Алтай субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

37. В случае невозврата субсидии в установленный Министерством и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля срок она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение N 1

к Порядку

предоставления субсидий

хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат

на уплату 1-го взноса

(аванса) при заключении

договора (договоров) лизинга

оборудования с российскими

лизинговыми компаниями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Республики Алтайот 01.04.2022 N 113) |  |

Форма

 В Министерство экономического

 развития Республики Алтай

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя)

 ПРЕДЛОЖЕНИЕ

 (заявка) на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат на уплату 1-го взноса (аванса) при заключении

договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми

компаниями, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии),

прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (целевое назначение субсидии)

 Общие сведения:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица, сокращенное наименование (при наличии), в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица;фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование |  |
| ИНН |  |
| Основной и дополнительные виды осуществляемой деятельности |  |
| Местонахождение/почтовый адрес или адрес регистрации по месту жительства |  |
| Контактные данные (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронный почты) |  |
| Реквизиты для перечисления средств субсидии, в том числе: |  |
| наименование банка, в котором открыт расчетный счет |  |
| расчетный счет |  |
| корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| КПП |  |

 При заключении соглашения о предоставлении субсидии обязуюсь достигнуть

значения показателей результативности, установленные Порядком

предоставления субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата предоставления субсидии | Планируемое значение результата предоставления субсидии |
| 1. | Создание новых рабочих мест в год получения субсидии и сохранение вновь созданных рабочих мест в течение не менее трех лет с момента получения субсидии |  |
| 2. | Сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии на уровне не ниже достигнутого на момент подачи предложения (заявки) при размере полученной субсидии ниже семисот пятидесяти тысяч рублей |  |

 О принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в

предоставлении субсидии прошу уведомить следующим способом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать способ уведомления)

 Настоящим даю согласие Министерству экономического развития Республики

Алтай:

 на публикацию (размещение) на его официальном сайте Министерства и на

едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет")

информации, представляемой в соответствии с Порядком предоставления

субсидии;

 на обработку моих персональных данных в соответствии с частью 4 статьи

9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

 Перечень прилагаемых документов:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложения: на \_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку

предоставления субсидий

хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат

на уплату 1-го взноса

(аванса) при заключении

договора (договоров) лизинга

оборудования с российскими

лизинговыми организациями

 ОТЧЕТ

 о достижении значений показателей результативности

 использования субсидии по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя <1> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (контактный телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

--------------------------------

<1> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в соглашении.

Приложение N 3

к Порядку

предоставления субсидий

хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат

на уплату 1-го взноса

(аванса) при заключении

договора (договоров) лизинга

оборудования с российскими

лизинговыми организациями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Республики Алтайот 03.09.2021 N 250) |  |

Форма

 СПРАВКА N \_\_\_\_\_\_\_

 об отсутствии просроченной задолженности

 по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай

 субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе

 в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай,

 и иной просроченной (неурегулированной) задолженности

 перед республиканским бюджетом Республики Алтай

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

 физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения/место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имеет или не имеет)

просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики

Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иную просроченную

(неурегулированную) задолженность перед республиканским бюджетом Республики

Алтай.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(организации) (подпись) (Ф.И.О.)

Утвержден

Постановлением

Правительства Республики Алтай

от 22 апреля 2021 г. N 94

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМ СУБЪЕКТАМ

НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ НОВОГО

ОБОРУДОВАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтайот 18.06.2021 N 170, от 03.09.2021 N 250, от 01.10.2021 N 291,от 01.04.2022 N 113, от 25.05.2022 N 178, от 21.09.2022 N 321) |  |

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - субсидия), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. Для целей настоящего Порядка используется следующее основное понятие:

хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность приносящую доход, юридическое лицо, осуществляющее деятельность приносящую доход и осуществляющее экономические, хозяйственные операции;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

оборудование - промышленная продукция, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности к классам 26, 27 и 28 (за исключением подкласса 28.3);

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

промышленные предприятия - субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Российской Федерации, осуществляющие деятельность по видам экономической деятельности, соответствующим разделу C "Обрабатывающие производства" ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст (далее - ОКВЭД), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. N 4343 "О распределении кодов классифицируемых группировок видов экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), и кодов классифицируемых группировок продукции по видам экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), за структурными подразделениями Министерства промышленности и торговли Российской Федерации".

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 21.09.2022 N 321)

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат хозяйствующим субъектам, связанных с приобретением нового оборудования, год приобретения которых должен быть не ранее трех лет, предшествующих году представления документов.

(п. 3 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.10.2021 N 291)

4. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития Республики Алтай (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период или сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай для достижения цели, указанной в [пункте 3](#P920) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

5. К категории получателей субсидии относятся хозяйствующие субъекты, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Республики Алтай по видам экономической деятельности, соответствующим разделу "Обрабатывающие производства" ОКВЭД, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. N 4343 "О распределении кодов классифицируемых группировок видов экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности (ОКВЭД 2), и кодов классифицируемых группировок продукции по видам экономической деятельности, содержащихся в Общероссийском классификаторе продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), за структурными подразделениями Министерства промышленности и торговли Российской Федерации".

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 21.09.2022 N 321)

6. Отбор хозяйствующих субъектов для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется Министерством на основании запроса предложений (заявок), направленных хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность по видам экономической деятельности, указанным в [пункте 5](#P924) настоящего Порядка для участия в отборе (далее соответственно - участники отбора, получатели субсидии).

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в разделе "Бюджет" при формировании проекта закона Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай либо о внесении изменений в закон Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

8. Министерство в срок не позднее 1 апреля текущего года размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и с 1 января 2024 г. на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") информацию о проведении отбора, которая содержит следующие сведения:

срок проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дата начала подачи и окончания приема предложений (заявок), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, в том числе контактные данные должностных лиц, уполномоченных на организацию приема документов участников отбора;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет", на котором обеспечивается проведение отбора с 1 января 2024 г. (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет");

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложения (заявки);

требования, предъявляемые к форме и содержанию предложения (заявки);

порядок отзыва, возврата, внесения изменений в предложение (заявку);

правила рассмотрения и оценки предложения (заявки);

порядок предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на едином портале с 1 января 2024 г. (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

9. Требования, предъявляемые к участникам отбора, которым должны соответствовать участники отбора на 1-е число месяца в котором проводится отбор:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай;

в) не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере участника отбора;

д) не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получали средства из республиканского бюджета Республики Алтай на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на цели, указанные в [пункте 3](#P920) настоящего Порядка;

ж) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250;

з) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(пп. "з" введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

10. Для участия в отборе хозяйствующие субъекты направляют в Министерство [предложение](#P1122) (заявку) по форме, приведенной в приложении N 1 к настоящему Порядку, с описью и приложением следующих документов:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

копию договора на приобретение в собственность оборудования, заверенную подписью и печатью (при наличии) руководителя хозяйствующего субъекта, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы хозяйствующего субъекта в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, органах местного самоуправления в Республике Алтай;

копию акта приема-передачи предмета договора на приобретение в собственность оборудования, заверенную подписью и печатью (при наличии) руководителя хозяйствующего субъекта, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы хозяйствующего субъекта в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, органах местного самоуправления в Республике Алтай;

копию документа, подтверждающего дату производства (выпуска) оборудования;

копии платежных документов, подтверждающих осуществление хозяйствующим субъектом затрат по договору на приобретение в собственность оборудования, заверенные руководителем хозяйствующего субъекта, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы хозяйствующего субъекта в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, органах местного самоуправления в Республике Алтай;

копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования, заверенные руководителем хозяйствующего субъекта, либо лицом, уполномоченным им по доверенности представлять интересы хозяйствующего субъекта в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, органах местного самоуправления в Республике Алтай;

бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс оборудования;

документы, подтверждающие соответствие критериям и требованиям, указанным в [пунктах 5](#P924) и [9](#P948) настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в [подпунктах "б"](#P1019) и ["е" пункта 20](#P1023) настоящего Порядка, запрашиваемых Министерством посредством межведомственного запроса, в том числе согласие на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств порядка и условий предоставления субсидии и органом государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 18.06.2021 N 170, от 25.05.2022 N 178)

Хозяйствующие субъекты несут ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых документах.

Форма и содержание [предложения](#P1122) (заявки), подаваемого участником отбора, содержит в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, определены в приложении N 1 к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

Участники отбора вправе самостоятельно представить в Министерство документы, указанные в [подпунктах "б"](#P1019) и ["е" пункта 20](#P1023) настоящего Порядка, непредставление указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении субсидий.

(абзац введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

11. Документы, представленные хозяйствующими субъектами в соответствии с [пунктом 10](#P959) настоящего Порядка:

а) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя хозяйствующего субъекта либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять его интересы в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления субсидий;

б) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание;

в) возврату не подлежат.

12. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня регистрации предложения (заявки) запрашивает сведения о хозяйствующем субъекте посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, для установления соответствия хозяйствующего субъекта критериям и требованиям, указанным в [пунктах 5](#P924) и [9](#P948) настоящего Порядка.

13. Срок приема предложений (заявок) хозяйствующих субъектов составляет 30 календарных дней со дня размещения Министерством на своем официальном сайте информации о проведении отбора в соответствии с [пунктом 8](#P932) настоящего Порядка.

14. В течение срока приема предложений (заявок), указанного в [пункте 13](#P979) настоящего Порядка, предложение (заявка) подается хозяйствующим субъектом не более 1 раза.

15. Предложения (заявки) хозяйствующих субъектов с приложенными документами в соответствии с [пунктом 10](#P959) настоящего Порядка, регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации предложений (заявок) для участия в отборе по форме, утвержденной Министерством.

16. Зарегистрированные предложения (заявки) направляются Министерством в Комиссию для рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора (далее - Комиссия) в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема предложений (заявок).

Порядок работы Комиссии и ее состав утверждается Министерством в течение 10 дней с момента размещения информации на своем официальном сайте и на едином портале бюджетной системы (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет").

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

17. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня завершения приема предложений (заявок), направленных Министерством в соответствии с [пунктом 16](#P982) настоящего Порядка, осуществляет следующие действия:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

а) в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложений (заявок) рассматривает предложения (заявки) и документы на соответствие цели, критериям и требованиям, установленным в [пунктах 3](#P920), [5](#P924) и [9](#P948) настоящего Порядка, по результатам которого принимает решение:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

о соответствии предложения (заявки) и документов цели, критериям и требованиям, установленным в [пунктах 3](#P920), [5](#P924) и [9](#P948) настоящего Порядка;

об отклонении предложения (заявки) по основаниям, указанным в [пункте 18](#P995) настоящего Порядка;

б) по результатам рассмотрения предложений (заявок) и документов в течение 2 календарных дней со дня принятия решения о соответствии предложений (заявок) цели, критериям и требованиям, указанным в [пунктах 3](#P920), [5](#P924) и [9](#P948) настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии в случае соответствия предложения (заявки) и документов требованиям и критериям, установленным в [пунктах 5](#P924) и [9](#P948) настоящего Порядка;

об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в [пункте 22](#P1030) настоящего Порядка.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который направляется в Министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания всеми членами Комиссии, участвующими в работе Комиссии, для принятия решения на основании протокола Комиссии.

18. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участников отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным в [пунктах 5](#P924) и [9](#P948) настоящего Порядка;

указание в предложении (заявке) планируемых значений показателей результативности на год предоставления субсидии менее значений показателей результативности, указанных в [пункте 26](#P1047) настоящего Порядка;

представленные документы не соответствуют [пункту 10](#P959) настоящего Порядка и требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным [пунктом 11](#P974) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

недостоверность сведений, представленных участниками отбора в документах, в соответствии с [пунктом 10](#P959) настоящего Порядка, в том числе информации о месте нахождения и адресе хозяйствующего субъекта;

подача участником отбора предложения (заявки) в нарушение срока, указанного в [пункте 13](#P979) настоящего Порядка.

19. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии:

а) уведомляет участников отбора о результатах рассмотрения и оценки предложений (заявок) способом, указанным в предложении (заявке), в случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин такого отказа;

б) принимает решение о предоставлении хозяйствующему субъекту субсидии на основании протокола Комиссии;

в) размещает на официальном сайте и едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") информацию о результатах отбора (заявок), включающую следующие сведения:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информации о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

(п. 19 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

III. Условия и порядок предоставления субсидий

20. Условиями предоставления субсидии являются соответствие хозяйствующего субъекта требованиям, установленным в [пункте 9](#P948) настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

Документами, подтверждающими соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным [пунктом 9](#P948) настоящего Порядка, являются следующие документы, предоставленные хозяйствующим субъектом для участия в отборе:

а) [справка](#P1279) об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

(пп. "а" в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

б) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере получателя субсидии;

д) справка о том, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справка о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21. При подтверждении соответствия получателя субсидии требованиям, установленным в [пункте 9](#P948) настоящего Порядка, Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

а) определяет размер субсидии в соответствии с [пунктом 23](#P1033) настоящего Порядка;

б) формирует проект соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме соглашения (договора), утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", включающее в том числе согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(пп. "б" в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

в) направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии с указанием срока его подписания, который составляет не более 3 календарных дней со дня его получения.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие участника отбора требованиям, определенным в [пункте 9](#P948) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в [пункте 9](#P948) настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации в представленных участником отбора документах.

23. Размер субсидии составляет не более 20 процентов от произведенных хозяйствующим субъектом затрат, но не более 10,0 миллионов рублей на одного хозяйствующего субъекта, и определяется по формуле:

,

где:

Mi - размер субсидии i-го участника отбора, но не более объема потребности, запрашиваемой i-м участником отбора в соответствии с предложением (заявкой), рублей;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250)

C - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и плановый период (или сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай) на предоставление субсидий, рублей;

N - количество зарегистрированных предложений (заявок), поданных для участия в конкурсе;

Zi - 20% стоимости оборудования i-го юридического лица фактически уплаченные в соответствии с договором приобретения оборудования поставщику (продавцу), рублей.

24. Субсидии предоставляются в размере не более заявленных хозяйствующим субъектом средств и в пределах суммы, предусмотренной законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай (или сводной бюджетной росписью) на текущий финансовый год и плановый период, исходя из расчета размера субсидии, указанного в [пункте 23](#P1033).

25. В случае уменьшения ранее доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство направляет получателю субсидии информацию об изменении размера субсидии и проект дополнительного соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения им уведомления об изменении ранее доведенных лимитов. При не достижении согласия между Министерством и получателем субсидии по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии в течение десяти рабочих дней со дня направления Министерством информации и проекта дополнительного соглашения о предоставлении субсидии соглашение о предоставлении субсидии подлежит расторжению.

Условием признания победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, является отказ победителя отбора от заключения соглашения о предоставлении субсидии в срок не более 3 рабочих дней с момента его получения.

(п. 25 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

26. Значения показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии. К показателям результативности предоставления субсидии относятся:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) создание новых рабочих мест в год получения субсидии и сохранение вновь созданных рабочих мест в течение не менее трех лет с момента получения субсидии из расчета - одно рабочее место на каждые семьсот пятьдесят тысяч рублей полученной субсидии;

б) сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии на уровне не ниже достигнутого на момент подачи предложения (заявки) при размере полученной субсидии ниже семисот пятидесяти тысяч рублей.

27. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (в случае казначейского сопровождения - на лицевой счет для учета операций со средствами субсидии в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай), в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, установленного [пунктом 19](#P1002) настоящего Порядка.

28. Получателям субсидии запрещается приобретать за счет полученных из республиканского бюджета Республики Алтай средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным федеральным законодательством при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных федеральным законодательством.

29. Утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250.

IV. Требования к отчетности

30. Получатели субсидии в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, представляют в Министерство на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, и не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, отчеты:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) о достижении значений показателя результативности использования субсидии, установленных в соответствии с [пунктом 26](#P1047) настоящего Порядка, по форме согласно [приложению N 2](#P1217) к настоящему Порядку;

б) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250;

в) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением требований и условий предоставления субсидии по запросу Министерства и (или) органа государственного финансового контроля.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий и ответственность за их нарушение

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай

от 01.04.2022 N 113)

31. Контроль (мониторинг) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством. Органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 31 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

31.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

(п. 31.1 введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

32. Получатель субсидии по запросу Министерства в установленный в запросе срок представляет документы и (или) информацию, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением требований и условий предоставления субсидии, в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство.

(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай от 03.09.2021 N 250, от 01.04.2022 N 113)

33. Контроль (мониторинг) за соблюдением получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Министерством путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) по месту нахождения Министерства на основании:

отчета(ов) о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии;

отчета(ов) о достижении значений показателя результативности использования субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии;

документов и информации, представленных получателем субсидии по запросу в соответствии с [пунктом 32](#P1073) настоящего Порядка;

б) по месту нахождения получателя субсидии путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием средств субсидии, произведенных получателем субсидии.

34. В случае установления Министерством или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления одного или нескольких из таких нарушений направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии (остатка субсидии) в республиканский бюджет Республики Алтай в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

35. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии, установленные [пунктом 26](#P1047) настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится в соответствии с настоящим пунктом и подлежит зачислению в республиканский бюджет Республики Алтай в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному [пунктом 26](#P1047) настоящего Порядка, по следующей формуле:

,

где:

Vвозврата - размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n - количество показателей результативности предоставления субсидии.

36. В случае получения от Министерства и (или) органа государственного (муниципального) финансового контроля требования об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай получатель субсидии возвращает в республиканский бюджет Республики Алтай субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

37. В случае невозврата субсидии в установленный Министерством и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля срок она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение N 1

к Порядку

предоставления субсидий

хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат,

связанных с приобретением

нового оборудования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Республики Алтайот 01.04.2022 N 113) |  |

Форма

 В Министерство экономического

 развития Республики Алтай

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя)

 ПРЕДЛОЖЕНИЕ

 (заявка) на предоставление субсидии

 В соответствии с Порядком предоставления субсидий хозяйствующим

субъектам на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового

оборудования, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии),

прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (целевое назначение субсидии)

 Общие сведения:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица, сокращенное наименование (при наличии), в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица;фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование |  |
| ИНН |  |
| Основной и дополнительные виды осуществляемой деятельности |  |
| Местонахождение/почтовый адрес или адрес регистрации по месту жительства |  |
| Контактные данные (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронный почты) |  |
| Реквизиты для перечисления средств субсидии, в том числе: |  |
| наименование банка, в котором открыт расчетный счет |  |
| расчетный счет |  |
| корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| КПП |  |

 При заключении соглашения о предоставлении субсидии обязуюсь достигнуть

значения показателей результативности, установленные Порядком

предоставления субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата предоставления субсидии | Планируемое значение результата предоставления субсидии |
| 1. | Создание новых рабочих мест в год получения субсидии и сохранение вновь созданных рабочих мест в течение не менее трех лет с момента получения субсидии |  |
| 2. | Сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) в течение двенадцати календарных месяцев с момента получения субсидии на уровне не ниже достигнутого на момент подачи предложения (заявки) при размере полученной субсидии ниже семисот пятидесяти тысяч рублей |  |

 О принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в

предоставлении субсидии прошу уведомить следующим способом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать способ уведомления)

 Настоящим даю согласие Министерству экономического развития Республики

Алтай:

 на публикацию (размещение) на его официальном сайте Министерства и на

едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет")

информации, представляемой в соответствии с Порядком предоставления

субсидии;

 на обработку моих персональных данных в соответствии с частью 4 статьи

9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

 Перечень прилагаемых документов:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложения: на \_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку

предоставления субсидий

хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат,

связанных с приобретением

оборудования в целях создания

и (или) развития, и (или)

модернизации производства

товаров (работ, услуг)

 ОТЧЕТ

 о достижении значений показателей результативности

 использования субсидии по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя <1> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (контактный телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

--------------------------------

<1> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в соглашении.

Приложение N 3

к Порядку

предоставления субсидий

хозяйствующим субъектам

на возмещение части затрат,

связанных с приобретением

оборудования в целях создания

и (или) развития, и (или)

модернизации производства

товаров (работ, услуг)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Республики Алтайот 03.09.2021 N 250) |  |

Форма

 СПРАВКА N \_\_\_\_\_\_

 об отсутствии просроченной задолженности

 по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай

 субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе

 в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай,

 и иной просроченной (неурегулированной) задолженности

 перед республиканским бюджетом Республики Алтай

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

 физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения/место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имеет или не имеет)

просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики

Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иную просроченную

(неурегулированную) задолженность перед республиканским бюджетом Республики

Алтай.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(организации) (подпись) (Ф.И.О.)

Утвержден

Постановлением

Правительства Республики Алтай

от 22 апреля 2021 г. N 94

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,

НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ)

УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ

ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введен Постановлением Правительства Республики Алтайот 03.09.2021 N 250;в ред. Постановлений Правительства Республики Алтайот 01.04.2022 N 113, от 25.05.2022 N 178) |  |

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в области поддержки субъектов в сфере промышленности (далее соответственно - субсидии, некоммерческие организации), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

субъекты деятельности в сфере промышленности - юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Республики Алтай.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение доступа субъектов деятельности в сфере промышленности к финансовым ресурсам посредством предоставления займов на финансирование проектов, направленных на модернизацию действующего и (или) созданию нового производства, внедрение передовых технологий, создание новых продуктов или организацию импортозамещающих производств.

4. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития Республики Алтай (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период или сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай для достижения цели, указанной в [пункте 3](#P1333) настоящего Порядка.

5. К категории получателей субсидии относятся некоммерческие организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствующие следующим критериям:

государственная регистрация в качестве налогоплательщика и осуществление деятельности на территории Республики Алтай;

одним из учредителей (участников) является Республика Алтай;

наличие заключенного соглашения с федеральным государственным автономным учреждением "Российский фонд технологического развития" (далее - Фонд развития промышленности) о взаимодействии в процессе совместного финансирования проектов по программам Фонда, предусмотренных стандартами Фонда;

ведение самостоятельного бухгалтерского учета по средствам, предоставленным за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и средств, полученных от предпринимательской деятельности, а также ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней на осуществление основного вида деятельности, и размещение предоставленных за счет средств бюджетов всех уровней средств на отдельных счетах, в том числе банковских;

наличие нормативного правового акта, определяющего порядок проведения отбора проектов, в том числе условия о величине процентной ставки по предоставляемым целевым займам, которая может составлять не более 5 процентов годовых;

наличие утвержденных правил внутреннего контроля за исполнением федерального законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

6. Отбор некоммерческих организаций для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется Министерством на основании запроса предложений (заявок), направленных некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере промышленности, для участия в отборе (далее соответственно - участники отбора, получатели субсидии).

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в разделе "Бюджет" при формировании проекта закона Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай либо о внесении изменений в закон Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

8. Министерство в срок не позднее 1 апреля текущего года размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и с 1 января 2024 г. на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") информацию о проведении отбора, которая содержит следующие сведения:

срок проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дата начала подачи и окончания приема предложений (заявок), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, в том числе контактные данные должностных лиц, уполномоченных на организацию приема документов участников отбора;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет", на котором обеспечивается проведение отбора с 1 января 2024 года (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет");

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложения (заявки);

требования, предъявляемые к форме и содержанию предложения (заявки);

порядок отзыва, возврата, внесения изменений в предложение (заявку);

правила рассмотрения и оценки предложения (заявки);

порядок предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на едином портале с 1 января 2024 г. (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

9. Требования, предъявляемые к участникам отбора, которым должны соответствовать участники отбора на 1-е число месяца, в котором проводится отбор:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай;

в) не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере участника отбора;

д) не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получали средства из республиканского бюджета Республики Алтай на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на цели, указанные в [пункте 3](#P1333) настоящего Порядка;

ж) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(пп. "ж" введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

10. Для участия в отборе соответствующие критериям, определенным в [пункте 5](#P1335) настоящего Порядка, некоммерческие организации направляют в Министерство [предложение](#P1523) (заявку) по форме, приведенной в приложении N 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в [пункте 9](#P1363) настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в [подпунктах "б"](#P1417) и ["е" пункта 20](#P1421) настоящего Порядка, запрашиваемых Министерством посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Некоммерческие организации несут ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых документах.

Форма и содержание предложения (заявки), подаваемой участником отбора, содержит в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора [предложении](#P1523) (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица, и определена в приложении N 1 к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

Участники отбора вправе самостоятельно представить в Министерство документы, указанные в [подпунктах "б"](#P1417) и ["е" пункта 20](#P1421) настоящего Порядка, непредставление указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении субсидий.

(абзац введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

11. Документы, представленные некоммерческими организациями для участия в отборе в соответствии с [пунктом 10](#P1372) настоящего Порядка:

а) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя некоммерческой организации либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять его интересы в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления субсидий;

б) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

Документы, представленные некоммерческими организациями для участия в отборе в соответствии с [пунктом 10](#P1372) настоящего Порядка, возврату не подлежат.

12. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня регистрации предложения (заявки) запрашивает сведения о некоммерческой организации посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, для установления соответствия некоммерческой организации критериям и требованиям, указанным в [пунктах 5](#P1335) и [9](#P1363) настоящего Порядка.

13. Срок приема предложений (заявок) некоммерческих организаций составляет 30 календарных дней со дня размещения Министерством на своем официальном сайте информации о проведении отбора в соответствии с [пунктом 8](#P1347) настоящего Порядка.

14. В течение срока приема предложений (заявок), указанного в [пункте 13](#P1383) настоящего Порядка, предложение (заявка) подается некоммерческой организацией не более 1 раза.

15. Предложения (заявки) некоммерческих организаций с приложенными документами в соответствии с [пунктом 10](#P1372) настоящего Порядка регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации предложений (заявок) для участия в отборе по форме, утвержденной Министерством.

16. Зарегистрированные предложения (заявки) направляются Министерством в Комиссию в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема предложений (заявок).

Порядок работы Комиссии и ее состав утверждаются Министерством в течение 10 дней с момента размещения информации на своем официальном сайте и на едином портале бюджетной системы (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет").

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

17. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений (заявок), направленных Министерством в соответствии с [пунктом 16](#P1386) настоящего Порядка, осуществляет следующие действия:

а) в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложений (заявок) рассматривает их на соответствие цели, критериям и требованиям, установленным в [пунктах 3](#P1333), [5](#P1335) и [9](#P1363) настоящего Порядка, по результатам которого принимает решение:

о соответствии предложения (заявки) и документов участника отбора цели, критериям и требованиям, установленным в [пунктах 3](#P1333), [5](#P1335) и [9](#P1363) настоящего Порядка;

об отклонении предложения (заявки) участника отбора по основаниям, указанным в [пункте 18](#P1396) настоящего Порядка;

б) по результатам рассмотрения предложений (заявок) и документов участников отбора Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения предложений (заявок) и документов участников отбора, принимает одно из следующих решений:

о возможности предоставления субсидии в случае соответствия предложения (заявки) и документов требованиям и критериям, установленным в [пунктах 5](#P1335) и [9](#P1363) настоящего Порядка; об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в [пункте 22](#P1428) настоящего Порядка.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в заседании Комиссии в день его оформления, и в течение 1 рабочего дня со дня заседания Комиссии направляется в Министерство для принятия решения на основании протокола Комиссии.

18. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участников отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным в [пунктах 5](#P1335) и [9](#P1363) настоящего Порядка;

указание в предложении (заявке) планируемых значений показателей результативности на год предоставления субсидии менее значений показателей результативности, указанных в [пункте 26](#P1444) настоящего Порядка;

представленные документы не соответствуют [пункту 10](#P1372) настоящего Порядка и требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в информации о проведении отбора;

недостоверность сведений, представленных участниками отбора в документах, в соответствии с [пунктом 9](#P1363) настоящего Порядка, в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;

подача участником отбора предложения (заявки) в нарушение срока, указанного в [пункте 13](#P1383) настоящего Порядка.

19. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии:

а) уведомляет участников отбора о результатах рассмотрения и оценки предложений (заявок) способом, указанным в предложении (заявке), в случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин такого отказа;

б) принимает решение о предоставлении некоммерческой организации субсидии на основании протокола Комиссии;

в) размещает на официальном сайте и едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") информацию о результатах отбора (заявок), включающую следующие сведения:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информации о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

20. Условиями предоставления субсидии являются соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным в [пункте 9](#P1363) настоящего Порядка, по состоянию на 1 число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

Документами, подтверждающими соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным [пунктом 9](#P1363) настоящего Порядка, являются следующие документы, предоставленные некоммерческими организациями для участия в отборе:

а) [справка](#P1737) об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

б) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере получателя субсидии;

д) справка о том, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справка о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21. При подтверждении соответствия получателя субсидии требованиям, установленным в [пункте 9](#P1363) настоящего Порядка, Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

а) определяет размер субсидии в соответствии с [пунктом 23](#P1431) настоящего Порядка;

б) формирует проект соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме соглашения (договора), утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", включающее в том числе согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(пп. "б" в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

в) направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии с указанием срока его подписания, который составляет не более 3 календарных дней со дня его получения.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие участника отбора требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в [пункте 9](#P1363) настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации в представленных участником отбора документах.

23. Размер субсидии определяется Министерством по формуле:

,

где:

Ni - объем субсидии i-й некоммерческой организации;

Mo - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом о республиканском бюджете Республики Алтай (или сводной бюджетной росписью) на предоставление субсидий;

Mi - объем потребности, заявленный i-й получателем субсидии, в соответствии с заявлением;

 - суммарный объем потребности, заявленный всеми получателями субсидии, претендующими на получение субсидии.

24. Субсидии предоставляются в размере не более заявленных некоммерческой организацией средств и в пределах суммы, предусмотренной законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай (или сводной бюджетной росписью) на текущий финансовый год и плановый период, исходя из расчета размера субсидии, указанного в [пункте 23](#P1431).

25. В случае уменьшения ранее доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство направляет получателю субсидии информацию об изменении размера субсидии и проект дополнительного соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения им уведомления об изменении ранее доведенных лимитов. При не достижении согласия между Министерством и получателем субсидии по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии в течение десяти рабочих дней со дня направления Министерством информации и проекта дополнительного соглашения о предоставлении субсидии соглашение о предоставлении субсидии подлежит расторжению.

Условием признания победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, является отказ победителя отбора от заключения соглашения о предоставлении субсидии в срок не более 3 рабочих дней с момента его получения.

(п. 25 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

26. Показателем результативности предоставления субсидий являются:

увеличение объема инвестиций субъектов деятельности в сфере промышленности, которым был предоставлен займ, в основной капитал по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

увеличение объема отгруженных товаров собственного производства субъектов деятельности в сфере промышленности, которым был предоставлен займ, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

увеличение количества созданных рабочих мест субъектами деятельности в сфере промышленности, которым был предоставлен займ.

Значения показателей результативности устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

27. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (в случае казначейского сопровождения - на лицевой счет для учета операций со средствами субсидии в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай), в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, установленного [пунктом 19](#P1402) настоящего Порядка.

28. Получателям субсидии запрещается приобретать за счет полученных из республиканского бюджета Республики Алтай средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным федеральным законодательством при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных федеральным законодательством.

29. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии могут быть использованы некоммерческой организацией при наличии потребности в указанных средствах на те же цели в соответствии с настоящим Порядком в очередном финансовом году или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности при принятии решения Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Алтай.

IV. Требования к отчетности

30. Получатели субсидии в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, представляют в Министерство на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, и не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, отчеты:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) о достижении значений показателя результативности использования субсидии, установленных в соответствии с [пунктом 26](#P1444) настоящего Порядка, по форме согласно [приложению N 2](#P1621) к настоящему Порядку;

б) о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, по форме согласно [приложению N 3](#P1679) к настоящему Порядку.

К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих объем затрат и стоимость услуг (работ), а также документов, подтверждающих оказание услуг (выполнение работ). Копии документов должны быть заверены некоммерческой организацией с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи и скреплены печатью (при наличии);

в) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением требований и условий предоставления субсидии по запросу Министерства и (или) органа государственного финансового контроля.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий и ответственность за их нарушение

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай

от 01.04.2022 N 113)

31. Контроль (мониторинг) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством. Органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 31 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 25.05.2022 N 178)

31.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

(п. 31.1 введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

32. Получатель субсидии по запросу Министерства в установленный в запросе срок представляет документы и (или) информацию, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением требований и условий предоставления субсидии, в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

33. Контроль (мониторинг) за соблюдением получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Министерством путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 01.04.2022 N 113)

а) по месту нахождения Министерства на основании:

отчета(ов) о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии;

отчет(ов) о достижении значений показателя результативности использования субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии;

документов и информации, представленных получателем субсидии по запросу в соответствии с [пунктом 32](#P1472) настоящего Порядка;

б) по месту нахождения получателя субсидии путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием средств субсидии, произведенных получателем субсидии.

34. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления одного или нескольких из таких нарушений направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии (остатка субсидии) в республиканский бюджет Республики Алтай в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

35. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии, установленных [пунктом 26](#P1444) настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится в соответствии с настоящим пунктом и подлежит зачислению в республиканский бюджет Республики Алтай в течение 30 дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному [пунктом 26](#P1444) настоящего Порядка, по следующей формуле:

,

где:

Vвозврата - размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n - количество показателей результативности предоставления субсидии.

36. В случае получения от Министерства и (или) органа государственного финансового контроля требования об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай получатель субсидии возвращает в республиканский бюджет Республики Алтай субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

37. В случае невозврата субсидии в установленный Министерством и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля срок она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение N 1

к Порядку

предоставления субсидий

некоммерческим организациям,

не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями,

осуществляющим деятельность

в области поддержки субъектов

в сфере промышленности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Республики Алтайот 01.04.2022 N 113) |  |

Форма

 В Министерство экономического

 развития Республики Алтай

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя)

 ПРЕДЛОЖЕНИЕ

 (заявка) на предоставление субсидии

 В соответствии с Порядком предоставления субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,

осуществляющим деятельность в области поддержки субъектов в сфере

промышленности, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии),

прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (целевое назначение субсидии)

 Общие сведения:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей деятельность в области поддержки субъектов в сфере промышленности, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя |  |
| ИНН |  |
| Основной и дополнительные виды осуществляемой деятельности |  |
| Местонахождение/почтовый адрес или адрес регистрации по месту жительства |  |
| Контактные данные (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронный почты) |  |
| Реквизиты для перечисления средств субсидии, в том числе: |  |
| наименование банка, в котором открыт расчетный счет |  |
| расчетный счет |  |
| корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| КПП |  |

 При заключении соглашения о предоставлении субсидии обязуюсь достигнуть

значения показателей результативности, установленные Порядком

предоставления субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата предоставления субсидии | Планируемое значение результата предоставления субсидии |
| 1. | Увеличение количества созданных рабочих мест субъектами деятельности в сфере промышленности, которым был предоставлен займ |  |
| 2. | Увеличение объема инвестиций субъектов деятельности в сфере промышленности, которым был предоставлен займ, в основной капитал по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации |  |
| 3. | Увеличение объема отгруженных товаров собственного производства субъектов деятельности в сфере промышленности, которым был предоставлен займ, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации |  |

 О принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в

предоставлении субсидии прошу уведомить следующим способом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать способ уведомления)

 Настоящим даю согласие Министерству экономического развития Республики

Алтай:

 на публикацию (размещение) на его официальном сайте Министерства и на

едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет")

информации, представляемой в соответствии с Порядком предоставления

субсидии;

 на обработку моих персональных данных в соответствии с частью 4 статьи

9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

 Перечень прилагаемых документов:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложения: на \_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2

предоставления субсидий

некоммерческим организациям,

не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями,

осуществляющим деятельность

в области поддержки субъектов

в сфере промышленности

Форма

 ОТЧЕТ

 о достижении значений показателей результативности использования

 субсидии по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя <1> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (контактный телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

--------------------------------

<1> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в соглашении.

Приложение N 3

к Порядку

предоставления субсидий

некоммерческим организациям,

не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями,

осуществляющим деятельность

в области поддержки субъектов

в сфере промышленности

Форма

 ОТЧЕТ

 о расходах получателя субсидии, источником финансового

 обеспечения которых являются средства субсидии,

 на "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование получателя субсидии, ИНН | Номер и дата документа (основание платежа) | Сумма к выплате, тыс. руб. | Фактически выплачено, тыс. руб. | Примечание (дата и номер платежного поручения) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (контактный телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

--------------------------------

<1> К отчету необходимо прилагать копии платежных поручений, заверенные получателем средств субсидии.

Приложение N 4

к Порядку

предоставления субсидий

некоммерческим организациям,

не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями,

осуществляющим деятельность

в области поддержки субъектов

в сфере промышленности

Форма

 СПРАВКА N \_\_\_\_\_

 об отсутствии просроченной задолженности по возврату

 в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого

 планируется предоставление субсидии в соответствии

 с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций,

 предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми

 актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом

 бюджетной системы Российской Федерации, из которого

 планируется предоставление субсидии в соответствии с

 правовым актом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

 физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения/место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имеет или не имеет)

просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы

Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в

соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной

просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской

Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с

правовым актом

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(организации) (подпись) (Ф.И.О.)

Утвержден

Постановлением

Правительства Республики Алтай

от 22 апреля 2021 г. N 94

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ДОКАПИТАЛИЗАЦИИ) РЕГИОНАЛЬНОГО ФОНДА РАЗВИТИЯ

ПРОМЫШЛЕННОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введен Постановлением Правительства Республики Алтайот 25.05.2022 N 178;в ред. Постановлений Правительства Республики Алтайот 12.08.2022 N 268, от 21.09.2022 N 321) |  |

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидии в рамках реализации дополнительного мероприятия по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) регионального фонда развития промышленности, созданного в организационно-правовой форме, предусмотренной частью 1 статьи 11 Федерального закона от 31 декабря 2014 г. N 488-ФЗ "О промышленной политике Российской Федерации" (далее - фонд) на оказание финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, осуществляющим деятельность, относящуюся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6) в сфере промышленности на территории Республики Алтай (далее - субъекты деятельности в сфере промышленности) в форме грантов на условиях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. N 686 "Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда" (далее соответственно - субсидия, Постановление N 686), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

(п. 1 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 12.08.2022 N 268)

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности на предоставление финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на условиях, предусмотренных Постановлением N 686.

(п. 2 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 12.08.2022 N 268)

3. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития Республики Алтай (далее - Министерство), осуществляющим в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя средств республиканского бюджета для достижения цели, указанной в [пункте 2](#P1793) настоящего Порядка.

4. Субсидия предоставляется фонду в рамках реализации мероприятий подпрограммы "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности" государственной программы Республики Алтай "Развитие экономического потенциала и предпринимательства", утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 29 июня 2018 г. N 201.

5. К получателям субсидии относится фонд, при условии его соответствия следующим критериям:

государственная регистрация в качестве налогоплательщика и осуществление деятельности на территории Республики Алтай;

одним из учредителей (участников) является Республика Алтай;

наличие заключенного соглашения с федеральным государственным автономным учреждением "Российский фонд технологического развития" (далее - Фонд развития промышленности) о взаимодействии в процессе совместного финансирования проектов по программам Фонда развития промышленности, предусмотренных стандартами Фонда развития промышленности;

наличие нормативного правового акта фонда, определяющего порядок проведения отбора субъектов деятельности в сфере промышленности для предоставления финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 г. N 395-1 "О банках и банковской деятельности" требованиям, в целях пополнения оборотных средств;

наличие утвержденных фондом правил внутреннего контроля за исполнением федерального законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

6. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

7. Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) не позднее 15 августа текущего года следующую информацию о проведении отбора получателей субсидии (далее - отбор):

срок проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату начала подачи и окончания приема предложений (заявок), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о проведении отбора. В 2022 году срок окончания приема предложений (заявок) может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, в том числе контактные данные должностных лиц, уполномоченных на организацию приема документов участников отбора;

результаты предоставления субсидии;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложения (заявки);

требования, предъявляемые к форме и содержанию предложения (заявки);

порядок отзыва, возврата, внесение изменений в предложение (заявку);

правила рассмотрения и оценки предложения (заявки);

порядок предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на едином портале с 1 января 2024 г. (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Министерства.

8. Требования, предъявляемые к участникам отбора, которым должны соответствовать участники отбора на 1-е число месяца, в котором проводится отбор:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В 2022 году у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай;

в) не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере участника отбора;

д) не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получали средства из республиканского бюджета Республики Алтай на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на цели, указанные в настоящего Порядка;

ж) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

9. Для участия в отборе фонд, соответствующий критериям, определенным в [пункте 5](#P1797) настоящего Порядка, направляет в Министерство [предложение](#P2003) (заявку) на предоставление субсидии (далее - заявка (предложение)) по форме, приведенной в приложении N 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка (далее - предложение (заявка)), за исключением документов, указанных в [подпунктах "б"](#P1885) и ["е" пункта 21](#P1889) настоящего Порядка, запрашиваемых Министерством посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Фонд несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых документах.

(п. 9 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

10. Форма и содержание предложения (заявки) подаваемой участником отбора содержит в том числе согласие:

на осуществление проверки достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке);

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" иной информации об участнике отбора, связанную с проведением отбора.

11. Участники отбора вправе самостоятельно представить в Министерство документы, указанные в [подпунктах "б"](#P1885) и ["е" пункта 21](#P1889) настоящего Порядка, непредставление указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении субсидий.

12. Документы, представленные фондом для участия в отборе в соответствии с [пунктом 9](#P1830) настоящего Порядка:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

а) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя фонда либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять его интересы в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления субсидий;

б) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

Документы, представленные фондом для участия в отборе в соответствии с [пунктами 9](#P1830) и [10](#P1833) настоящего Порядка, возврату не подлежат.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

13. Министерство в течение 1 рабочего дня, следующего со дня регистрации предложения (заявки), запрашивает у ответственных ведомств сведения о фонде посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, для установления соответствия фондов критериям и требованиям, указанным в [пунктах 5](#P1797) и [7](#P1807) настоящего Порядка.

14. Срок приема предложений (заявок) фондов составляет 30 календарных дней, следующих со дня размещения Министерством на официальном сайте информации о проведении отбора, в соответствии с [пунктом 8](#P1821) настоящего Порядка.

В 2022 году срок окончания приема предложений (заявок) может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, объявления о проведении отбора.

15. В течение срока приема предложений (заявок), указанного в [пункте 14](#P1845) настоящего Порядка, предложение (заявка) подается фондом не более 1 раза.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

16. Предложения (заявки) с приложенными документами в соответствии с [пунктами 9](#P1830) и [10](#P1833) настоящего Порядка, направленные фондом, регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации предложений (заявок) для участия в отборе по форме, утвержденной Министерством.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

17. Зарегистрированные предложения (заявки) направляются Министерством в Комиссию для рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора (далее - Комиссия) в течение 1 рабочего дня, следующего со дня окончания приема предложений (заявок).

Порядок работы Комиссии и ее состав утверждаются Министерством в течение 10 дней, следующих со дня размещения информации на официальном сайте Министерства, и на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет").

18. Комиссия в течение 10 рабочих дней, следующих со дня поступления предложений (заявок), направленных Министерством в соответствии с [пунктом 16](#P1849) настоящего Порядка, осуществляет следующие действия:

а) в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления предложений (заявок), рассматривает их на соответствие критериям и требованиям, установленным в [пунктах 2](#P1793), [5](#P1797) и [8](#P1821) настоящего Порядка, по результатам которого принимает одно из следующих решений:

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

о соответствии предложения (заявки) и документов участника отбора цели, критериям и требованиям, установленным в [пунктах 5](#P1797) и [8](#P1821) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

об отклонении предложения (заявки) участника отбора по основаниям, указанным в [пункте 19](#P1863) настоящего Порядка;

б) по результатам рассмотрения предложений (заявок) Комиссия в течение 3 рабочих дней, следующих со дня окончания срока рассмотрения предложений (заявок), принимает одно из следующих решений:

о возможности предоставления субсидии в случае соответствия предложения (заявки) требованиям и критериям, установленным в [пунктах 5](#P1797) и [7](#P1807) настоящего Порядка;

об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в [пункте 23](#P1894) настоящего Порядка.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, участвовавшими в заседании Комиссии в день его оформления, и не позднее 2 рабочего дня, следующего со дня заседания Комиссии, направляется в Министерство для принятия решения на основании протокола Комиссии.

19. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участников отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным в [пунктах 5](#P1797) и [8](#P1821) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

указание в предложении (заявке) планируемые значения показателей результативности в году предоставления субсидии менее значений показателей результативности, указанных в [пункте 27](#P1910) настоящего Порядка;

представленные документы не соответствуют [пункту 10](#P1833) настоящего Порядка и требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в информации о проведении отбора;

недостоверность сведений, представленных участниками отбора в документах, в соответствии с настоящим Порядком, в том числе информации о месте нахождения и адресе фонда;

подача участником отбора предложения (заявки) в нарушение срока, указанного в [пункте 14](#P1845) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

20. Министерство не позднее 3 рабочих дней, следующих со дня получения протокола Комиссии:

а) уведомляет участников отбора о результатах рассмотрения и оценки предложений (заявок) способом, указанным в предложении (заявке), в случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин такого отказа;

б) принимает решение о предоставлении фонду субсидии на основании протокола Комиссии;

в) размещает на официальном сайте и едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") информацию о результатах отбора (заявок), включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информации о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

21. Условиями предоставления субсидий являются соответствие фонда требованиям, установленным в [пункте 8](#P1821) настоящего Порядка, по состоянию на 1 число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

Документами, подтверждающими соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным [пунктом 8](#P1821) настоящего Порядка, являются следующие документы, предоставленные фондом для участия в отборе:

а) [справка](#P2203) об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Алтай, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Алтай, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

б) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере получателя субсидии;

д) справка о том, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справка о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

22. Министерство в течение 5 календарных дней, следующих со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

а) определяет размер субсидии в соответствии с [пунктом 24](#P1898) настоящего Порядка;

б) формирует проект соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме соглашения (договора), утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - Соглашение), включающее в том числе согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;";

в) направляет получателю субсидии проект Соглашения о предоставлении субсидии с указанием срока его подписания, который составляет не более 3 календарных дней, следующих со дня его получения.

23. Основаниями для отказа фонду в предоставлении субсидии являются:

несоответствие участника отбора требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в [пункте 8](#P1821) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

установление факта недостоверности информации в представленных участником отбора документах.

24. Размер субсидии определяется Министерством по формуле:

,

где:

Ni - объем субсидии i-ого фонда;

Mo - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом о республиканском бюджете Республики Алтай (или сводной бюджетной росписью) на предоставление субсидий;

Mi - объем потребности, заявленный i-й получателем субсидии, в соответствии с заявкой (предложением);

 - суммарный объем потребности, заявленный всеми получателями субсидии, претендующими на получение субсидии.

25. Субсидии предоставляются в размере не более заявленных фондом средств и в пределах суммы, предусмотренной законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай (или сводной бюджетной росписью) на текущий финансовый год и плановый период, исходя из расчета размера субсидии, указанного в [пункте 24](#P1898) настоящего Порядка.

26. В случае уменьшения ранее доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство направляет получателю субсидии информацию об изменении размера субсидии и проект дополнительного соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней, следующих со дня получения им уведомления об изменении ранее доведенных лимитов. При недостижении согласия между Министерством и получателем субсидии по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней, следующих со дня направления Министерством информации и проекта дополнительного соглашения о предоставлении субсидии, Соглашение подлежит расторжению.

Условием признания победителя отбора, уклонившимся от заключения Соглашения, является отказ победителя отбора от заключения Соглашения в срок не более 3 рабочих дней, следующих со дня его получения.

27. Показателем результативности предоставления субсидий является количество субъектов деятельности в сфере промышленности, получивших в 2022 году финансовую поддержку не менее 1 (одного). Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

28. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (в случае казначейского сопровождения - на лицевой счет для учета операций со средствами субсидии в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай), в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, установленного [пунктом 20](#P1871) настоящего Порядка.

29. Средства субсидии не могут быть направлены на финансовое обеспечение административно-хозяйственной деятельности фонда.

30. Фонд обеспечивает предоставление финансовой поддержки в форме гранта субъектам деятельности в сфере промышленности при условии их соответствия по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на получение гранта следующим требованиям:

а) осуществление субъектом деятельности в сфере промышленности видов экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6);

б) продолжительность регистрации субъекта деятельности в сфере промышленности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

в) регистрация субъекта деятельности в сфере промышленности в качестве налогоплательщика на территории Республики Алтай;

г) неполучение субъектом деятельности в сфере промышленности по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в [подпункте "а" пункта 31](#P1925) настоящего Порядка, финансовой поддержки из республиканского бюджета Республики Алтай, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные настоящим Порядком;

д) отсутствие у субъекта деятельности в сфере промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

е) субъект деятельности в сфере промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) отсутствие проведения в отношении субъекта деятельности в сфере промышленности - юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту деятельности в сфере промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта деятельности в сфере промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если субъект деятельности в сфере промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

з) субъект деятельности в сфере промышленности не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

и) в период со дня вступления в силу Постановления N 686 до 31 декабря 2022 г. субъект деятельности в сфере промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

(п. 30 в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 12.08.2022 N 268)

31. Предоставление субъектам деятельности в сфере промышленности финансовой поддержки в форме гранта осуществляется при обеспечении соблюдения следующих условий:

а) кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключены в рублях после вступления в силу Постановления N 686;

б) компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период со дня вступления в силу Постановления N 686 и по 31 декабря 2022 года, и фактически уплаченных субъектом деятельности в сфере промышленности;

в) размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта деятельности в сфере промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

г) финансовая поддержка субъекту деятельности в сфере промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней, следующих со дня обращения в фонд, но не чаще одного раза в месяц;

д) утратил силу. - Постановление Правительства Республики Алтай от 12.08.2022 N 268;

е) совокупный объем финансовой поддержки, полученной субъектом деятельности в сфере промышленности, предусмотренной настоящим Порядком, не превышает 50 млн рублей;

(пп. "е" в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 12.08.2022 N 268)

ж) иные условия, установленные нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

32. Целевым использованием субъектами деятельности в сфере промышленности кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление им текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, производимых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) уплата налогов, сборов и иных платежей, в отношении которых предусмотрена отсрочка или не наступили сроки оплаты;

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай от 12.08.2022 N 268)

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта деятельности в сфере промышленности;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта деятельности в сфере промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая уплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных субъекту деятельности в сфере промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта деятельности в сфере промышленности, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

33. Получателям субсидии запрещается приобретать за счет полученных средств субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным федеральным законодательством при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных федеральным законодательством.

34. Остаток средств субсидии неиспользованный фондом по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Алтай, в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством.

IV. Требования к отчетности

35. Получатели субсидии в сроки, установленные Соглашением, представляют в Министерство на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, и не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, отчеты:

а) о достижении значения показателя результативности использования субсидии, установленных в соответствии с [пунктом 27](#P1910) настоящего Порядка, по форме согласно [приложению N 2](#P2088) к настоящему Порядку;

б) о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, по форме согласно [приложению N 3](#P2147) к настоящему Порядку.

К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих объем затрат и стоимость услуг (работ), а также документов, подтверждающих оказание услуг (выполнение работ). Копии документов должны быть заверены фондом с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи и скреплены печатью (при наличии);

в) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением требований и условий предоставления субсидии по запросу Министерства и (или) органа государственного финансового контроля.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий

и ответственность за их нарушение

36. Контроль (мониторинг) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством в соответствии с настоящим Порядком. Органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

(п. 36.1 введен Постановлением Правительства Республики Алтай от 21.09.2022 N 321)

37. Получатель субсидии по запросу Министерства и органов государственного (муниципального) финансового контроля в установленный в запросе срок представляет документы и (или) информацию, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением требований и условий предоставления субсидии, в соответствии с Соглашением. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство.

38. Контроль (мониторинг) за соблюдением получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Министерством путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

39. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, Министерство в течение 30 календарных дней, следующих со дня выявления одного или нескольких из таких нарушений направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии (остатка субсидии) в республиканский бюджет Республики Алтай в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

40. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии, установленных [пунктом 27](#P1910) настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится в соответствии с настоящим пунктом и подлежит зачислению в республиканский бюджет Республики Алтай в течение 30 дней, следующих со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится по показателю результативности предоставления субсидии, установленному [пунктом 27](#P1910) настоящего Порядка, по следующей формуле:

,

где:

Vвозврата - размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n - количество показателей результативности предоставления субсидии.

41. В случае получения от Министерства и (или) органа государственного финансового контроля требования об обеспечении возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай получатель субсидии возвращает в республиканский бюджет Республики Алтай субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

42. В случае невозврата субсидии в установленный Министерством и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля срок она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с бюджетным законодательством.

Приложение N 1

к Порядку

предоставления субсидии

на финансовое обеспечение

деятельности (докапитализации)

регионального фонда

развития промышленности

Форма

 В Министерство экономического

 развития Республики Алтай

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя)

 ПРЕДЛОЖЕНИЕ

 (заявка) на предоставление субсидии

 В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое

обеспечение деятельности (докапитализации) регионального фонда развития

промышленности, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления

субсидии), прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (целевое назначение субсидии)

 Общие сведения:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование регионального фонда развития промышленности, осуществляющей деятельность в области поддержки субъектов промышленности, организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя |  |
| ИНН |  |
| Основной и дополнительные виды осуществляемой деятельности |  |
| Местонахождение/почтовый адрес или адрес регистрации по месту жительства |  |
| Контактные данные (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронный почты) |  |
| Реквизиты для перечисления средств субсидии, в том числе: |  |
| наименование банка, в котором открыт расчетный счет |  |
| расчетный счет |  |
| корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| КПП |  |

 При заключении соглашения о предоставлении субсидии обязуюсь достигнуть

значения показателей результативности, установленные Порядком

предоставления субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата предоставления субсидии | Планируемое значение результата предоставления субсидии |
| 1. | Количество субъектов деятельности в сфере промышленности, получивших финансовую поддержку |  |

 О принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в

предоставлении субсидии прошу уведомить следующим способом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать способ уведомления)

 Настоящим даю согласие Министерству экономического развития Республики

Алтай:

 на публикацию (размещение) на его официальном и на едином портале (в

случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") информации,

представляемой в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

 на обработку моих персональных данных в соответствии с частью 4 статьи

9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

 на осуществление проверки достижения результатов предоставления

субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального)

финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного

кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

 Перечень прилагаемых документов:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложения: на \_\_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_\_ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Порядку

предоставления субсидии

на финансовое обеспечение

деятельности (докапитализации)

регионального фонда

развития промышленности

Форма

 ОТЧЕТ

 о достижении значений показателей результативности

 использования субсидии по состоянию

 на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя <1> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

--------------------------------

<1> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в соглашении.

Приложение N 3

к Порядку

предоставления субсидии

на финансовое обеспечение

деятельности (докапитализации)

регионального фонда

развития промышленности

Форма

 ОТЧЕТ

 о расходах получателя субсидии, источником финансового

 обеспечения которых являются средства субсидии,

 на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование получателя субсидии, ИНН | Номер и дата документа (основание платежа) | Сумма к выплате, тыс. руб. | Фактически выплачено, тыс. руб. | Примечание (дата и номер платежного поручения) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

--------------------------------

<1> К отчету необходимо прилагать копии платежных поручений, заверенные получателем средств субсидии.

Приложение N 4

к Порядку

предоставления субсидии

на финансовое обеспечение

деятельности (докапитализации)

регионального фонда

развития промышленности

Форма

 СПРАВКА N \_\_\_\_

 об отсутствии просроченной задолженности по возврату

 в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого

 планируется предоставление субсидии в соответствии

 с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций,

 предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми

 актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом

 бюджетной системы Российской Федерации, из которого

 планируется предоставление субсидии в соответствии с

 правовым актом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

 физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения/место жительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (имеет или не имеет)

просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы

Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в

соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной

просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской

Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с

правовым актом.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(организации) (подпись) (Ф.И.О.)